

Izjava o privatnosti društva PAKT MEDIA d.o.o.

Privacy Statement of the company PAKT MEDIA LTD.

Opće informacije

1. Društvo PAKT Media d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Jurkovićeve 3, OIB: 61591443694 (dalje u tekstu: Društvo i/ili Voditelj obrade) od Vas kao ispitanika (dalje u tekstu: Vi i/ili Ispitanik) prikuplja i obrađuje određene osobne podatke u skladu s ovom Izjavom o privatnosti.

2. Izjavom o privatnosti Društvo, u cilju osiguranja poštene i transparentne obrade, želi dati korisnicima svojih usluga jasne informacije o obradi i zaštiti njihovih osobnih podataka te im omogućiti jednostavan nadzor i upravljanje nad njihovim osobnim podacima i privolama.

3. Društvo se zauzima za zaštitu privatnosti i osobnih podataka.

4. Ako imate bilo kakvih pitanja vezanih uz zaštitu osobnih podataka, molimo kontaktirajte našu osobu odgovornu za zaštitu osobnih podataka e-porukom na adresu e-pošte: dp@paktmedia.com.

5. Društvo zadržava pravo izmjene ove Izjave o privatnosti u bilo kojem trenutku, iz bilo kojeg razloga. Društvo će obavijesti o svakoj promjeni ove Izjave o privatnosti na web stranici Društva www.paktmedia.com.

6. Za svrhe ove Izjave sljedeći pojmovi će imati sljedeće značenje:

a. *Ispitanik* znači pojedinac koji sudjeluje u svakoj produkciji, uključujući članove ekipe i glumačke postave koji sklapaju Ugovora o produkciji ili bilo koji drugi ugovor sa Društvom.

b. *Voditelj obrade, Ispitanik, domaće pravo, obrada, izvršitelj obrade, osobni podatak, povreda osobnih podataka, posebna kategorija podataka i treće zemlje* imaju isto značenje koje im je pridodano u Propisima o zaštiti podataka.

c. *Propisi o zaštiti podataka* znači Uredbu (EU) 2016/679 i Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine 42/18).

7. Društvo i Ispitanik su suglasni da je za potrebe Propisa o zaštiti podataka Društvo Voditelj obrade, a Ispitanik pojedinac u odnosu na bilo koji osobni podatak koji Društvo obrađuje vezano uz Ugovor sklopljen između Ispitanika i Društva.

8. Društvo obrađuje osobne podatke Ispitanika koliko je to to razumno potrebno za potrebe izvršavanja Ugovora sklopljenog između Društva i Ispitanika i njegove svrhe.

Osobni podaci koji se obrađuju i korištenje osobnih podataka

Ova Izjava o privatnost objašnjava:

- Vrste osobnih podataka koje Voditelj obrade prikuplja i obrađuje;
- Način na koji Voditelj obrade pribavlja osobne podatke;
- Načine na koje Voditelj obrade koristi osobne podatke;
- Osnove na temelju kojih Voditelj obrade obrađuje osobne podatke;
- S kime Voditelj obrade dijeli osobne podatke;
- Kako Voditelj obrade štiti osobne podatke.

Vrste osobnih podataka koje Voditelj obrade prikuplja i

General information

1. The company PAKT Media Ltd. having its registered seat in Zagreb, Jurkovićeve 3, PIN: 61591443694 (hereinafter: the Company and/or the Controller) collects and processes from You as a Data Subject (hereinafter: You and/or Data Subject) certain personal data in accordance with this Privacy Statement.

2. With a goal of ensuring fair and transparent processing the Company hereby wishes to provide the Data Subjects transparent information on processing and protection of their personal data and enable simple insight and management over their personal data and consents.

3. The Company is committed to protection of privacy and personal data.

4. If You have any questions relating to protection of personal data please contact us by e-mail at the e-mail address: dp@paktmedia.com.

5. The Company reserves the right to amend this Privacy statement at any time and for any reason. The Company will inform you about any change through the web page of the Company at www.paktmedia.com.

6. For the purpose of this Statement, the following terms shall have the following meanings:

a. *Data subject* means the individual participant of each production, including crew and cast members entering into Production Agreement or any other agreement with the Company.

b. *Controller, Data Subject, domestic law, processing, processor, personal data, personal data breach, special category data and third country* shall adopt the meanings given to them in Data Protection Legislation.

c. *Data Protection Legislation* means Regulation (EU) 2016/679 and Law on implementation of General Regulation on data protection (Official Gazette no. 42/2018).

7. The Company and the Data subject agree that for the purposes of data protection legislation, the Company shall be the Controller and the Data subject shall be the individual in respect of any personal data processed by the Company in connection with the Agreement executed between the Data subject and the Company.

8. The Company shall process the Data subject's personal data as reasonably required in order to perform the Agreement executed between the Company and the Data subject and its objectives.

Personal data processed and use of personal data

This Privacy statement explains:

- Type of personal data the Controller collects and processes;
- Manner in which the Controller collects personal data;
- Manners in which the Controller uses personal data;
- Basis upon which the Controller processes personal data;
- Persons with whom the Controller shares personal data and
- How the Controller protects personal data.

Types of personal data the Controller collects and processes

obrađuje

1. Voditelj obrade prikuplja samo one osobne podatke koji su nužni za postizanje određene zakonite svrhe obrade.

2. Osobni podaci koje Voditelj obrade prikuplja i obrađuje od Ispitanika uključuju:

- osobne podatke za identifikaciju: ime i prezime, datum i godina rođenja, spol, OIB, MBG, broj putovnice ili osobne iskaznice, državljanstvo;
- podaci za kontakt: adresa, e-mail adresa, broj telefona i broj mobilnog telefona;
- podatke vezane uz izvršavanje ugovora sklopljenog s Ispitanikom (broj bankovnog računa, porezni status, članstvo u profesionalnim udrugama, vozačka dozvola);
- i druge podatke koje Ispitanik možda pruži Voditelju obrade.

3. Moguće je da Voditelj obrade, ovisno o slučaju, obrađuje i neke od posebnih kategorija osobnih podataka Ispitanika uključujući osjetljive podatke koji se odnose na fizički izgled osoba angažiranih na film&TV produkcijama Društva (poput zvučnog, vizualnog i audiovizualnog snimanja, tjelesnih mjera, spola, roda, rasnog ili etničkog podrijetla i fizičkih karakteristika) ili fizičko ili mentalno zdravlje (poput rezultata COVID testa, statusa cijepljenja i prebolijevanja) i osobne podatke koji se odnose na dostupne službene evidencije, posebno kada je to nužno ili potrebno radi izvršavanja ugovornih obveza prema producentima ili drugim klijentima i radi osiguravanja zdravog i sigurnog okruženja ili sprečavanja širenja zaraznih bolesti.

Način prikupljanja osobnih podataka

1. Voditelj obrade prikuplja osobne podatke Ispitanika na različite načine, uključujući:

- kao dio poslovnih procesa Društva (uvid u identifikacijske dokumente, npr. osobna iskaznica, putna isprava) te za vrijeme ispunjavanja obveza Društva iz ugovora o angažmanu Ispitanika na produkciji u organizaciji Društva;
- kada Ispitanik dostavi informacije tijekom izravne komunikacije s Društvom, uključujući osobnu komunikaciju s osobljem Društva i online komunikaciju putem e-maila; te

• od trećih strana (uključujući na primjer od Ispitanika – izvršitelja obrade, zdravstvenih ustanova poput centara za COVID testiranje, kasting agencije, podizvođača i sl.).

2. Kada Voditelj obrade prikuplja Vaše osobne podatke na neki od gore navedenih načina, koristi ih isključivo u svrhu koja Vam je navedena u vrijeme prikupljanja tih podataka.

3. Ovisno o vrstama aktivnosti, neki su traženi podaci određeni kao obvezni, a neki kao dobrovoljni. Ako ne pružite obvezne podatke za aktivnost koja ih zahtijeva, neće Vam biti dopušteno uključivanje u tu aktivnost.

Svrha i razdoblje čuvanja osobnih podataka

Kada Voditelj obrade prikuplja i obrađuje osobne podatke, čini to kako bi:

(A) ispunio svoje obveze iz ugovora o produkciji ili bilo kojeg drugog ugovora sklopljenog između Ispitanika i Društva i;

(B) ispunio svoje pravne obveze.

A. IZVRŠAVANJE UGOVORA SKLOPLJENOG SA DRUŠTVOM

1. The Controller collects solely those personal data which are necessary to achieve the legal purpose of processing.

2. The personal data which the Controller collects and processes from the Data Subjects include:

- Personal data for identification: name and surname, date and year of birth, PIN and citizenship number (MBG), passport or ID number, citizenship;
- Contact details: address, e-mail address, telephone number and mobile phone number;
- Data related to the execution of the agreement concluded with the Data subject (number of bank account, tax residency and status, membership in professional associations, driver's license);
- Other data which the Data subject possibly provides to the Controller.

3. It is possible that the Controller, as the case may be, processes some of the special categories of personal data of the Data subject including sensitive data relating to the physical appearance of persons casted for or engaged on Company's film & TV productions (such as sound, visual and audiovisual recordings, body measurements, gender, sex, racial or ethnic origin and physical characteristics) or physical or mental health (like COVID test results, recovery and vaccination status) and data relating to available official records; in particular when that is necessary or required in order to render contractual obligations towards producers or other clients and to provide a healthy and safe environment or prevent the spread of contagious diseases.

Manner of collection of personal data

1. The Controller collects the personal data of the Data Subjects in various manners including:

- As part of business processes of the Company (insight into identification documents, for e.g. personal identity card, passport) and during performing the agreement related to Data Subject's engagement in the production organized by the Company;
- When Data subject delivers information during direct communication with the Company, including personal communication with the personnel of the Company and online communication via e-mail; and

• From third parties (including for e.g. from the Data subject-processor, health and safety authorities like COVID testing centers, casting agencies, subcontractors etc.).

2. When the Controller collects Your personal data in any of the aforementioned manners they are used solely for the purpose which was indicated at the time of collection of such data.

3. Depending on the type of activities, some of the requested data are obligatory and some are not. If You do not provide obligatory data You will not be able to participate in the activity for which they are requested.

Purpose and duration of storage of personal data

The Controller collects and processes personal data only in order to:

(A) fulfill its obligations related to the production agreement or any other agreements entered into between the Data Subject and the Company; and

(B) comply with its legal obligations.

A. EXECUTION OF AGREEMENT CONCLUDED WITH THE COMPANY

Voditelj obrade obrađuje od Ispitanika sljedeće osobne podatke: ime, prezime, datum i godina rođenja, OIB, MBG, adresa prebivališta, mjesto, poštanski broj, broj telefona, broj mobilnog telefona, e-mail adresu, broj osobne iskaznice ili putne isprave, broj bankovnog računa, porezno prebivalište i status, članstvo u profesionalnim udrugama, podatak o vozačkoj dozvoli, spol. Rod, rasno ili etničko podrijetlo, podaci o fizičkom izgledu i fizičkom ili mentalnom zdravlju.

Navedeni osobni podaci prikupljaju se u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o angažmanu Ispitanika u produkciju u organizaciji Društva ili drugog ugovora sklopljenog između Društva i Ispitanika od strane Voditelja obrade, i izvršavanja poslovnih procesa uključujući i sporove s korisnicima usluga Voditelja obrade (npr. za naplatu i reviziju naknada i drugih naknada i pogodnosti, evidentiranja pogodnosti (uključujući, osiguranje), provedbe izvješća o izvedbi, vođenja evidencije o izostancima zbog bolesti i dr. razloga, donošenja odluke o sposobnosti za rad, identificiranja osoblja i osiguravanja izvršavanja pravnih obveza Društva).

U opsegu u kojem je to razumno potrebno u vezi usluga Društva, moguće je da ćemo morati dijeliti osobne podatke s trećim osobama. Molimo Vas, pregledajte dio ove Izjave pod naslovom: "Osobe s kojima Voditelj obrade dijeli Vaše osobne podatke".

Osobni podaci prikupljeni u svrhu izvršavanja ugovornih obveza Voditelja obrade se, u pravilu, čuvaju trajno ili dok Ispitanik ne zatraži brisanje svojih podataka u kojem slučaju se trajno čuvaju samo podaci o provedenim transakcijama. Podaci o transakcijama čuvaju se trajno zbog zakonske obveze Voditelja obrade sukladno važećim računovodstvenim propisima.

B. ISPUNJAVANJE PRAVNIH OBVEZA

Pored svega gore navedenog, podatke o imenu, prezimenu, adresi prebivališta, mjestu, poštanskom broju, datumu i godini rođenja, broju telefona i/ili broju mobilnog telefona, e-mail adresi Ispitanika, bankovnom računu, OIB-u, MBG-u i podataka o zdravlju Voditelj obrade obrađuje i radi ispunjavanja svojih pravnih obveza primjerice s osnove računovodstvenih i knjigovodstvenih propisa, poreznih propisa ili radi postupanja sukladno zahtjevima za zaštitu zdravlja i sigurnosti na radu.

Osobni podaci prikupljeni u ovu svrhu se čuvaju u skladu sa rokovima čuvanja propisanim primjenjivim propisima.

Osnove za obradu osobnih podataka

Voditelj obrade obrađuje Vaše osobne podatke na temelju sljedećih osnova:

- izvršavanje ugovora o angažmanu Ispitanika u produkciji u organizaciji Društva ili drugog ugovora sklopljenog između Ispitanika i Društva;
- legitimni interes Voditelja obrade radi utvrđivanja, rješavanja sporova i vođenja postupaka između Ispitanika i Društva, radi dijeljenja osobnih podataka s trećim osobama kako je to detaljno navedeno u ovoj Izjavi o privatnosti,;
- izričite privole Ispitanika za obradu o posebnim kategorijama osobnih podataka (osjetljivi podaci, podaci o službenim evidencijama, podaci vezani uz zdravstveno stanje Ispitanika i sl.), te
- radi ispunjavanja pravnih obveza Voditelja obrade.

Osobe s kojima Voditelj obrade dijeli Vaše osobne podatke

1. Društvo može dijeliti Vaše osobne podatke s trećim osobama u skladu s ugovornim obvezama koje ima s istima. Navedeno

The Controller processes from the Data subject the following personal data: name, surname, date and year of birth, tax ID number, citizenship number (EMŠO), address of residence, place, postal code, telephone number, mobile phone number, e-mail address, personal identity card or passport number, bank account number, tax residency and status, membership in professional associations, driver's license gender, sex, racial or ethnic origin, data relating to physical appearance and physical or mental health.

Listed personal data are collected with a purpose of entry into and execution of the agreement on engagement of the Data subject in the production organized by the Controller or other agreement executed between the Company and the Data subject by the Controller and execution of business processes including any disputes with the users of Controller's services (i.e. for the payment and review of fees and other remuneration and benefits, administration of benefits (including insurance), facilitating performance reviews, maintaining sickness and other absence records, taking decisions as to fitness for work, to identify personnel and ensure compliance with Company's legal obligations).

In a scope as may be reasonably required in relation to services of the Company, it is possible that the personal data will have to be shared with third parties. Please revert to the section of this Privacy statement under heading: "Persons with whom the Controller shares Your personal data."

Personal data collected with purpose of execution of contractual obligations of the Controller are, generally kept permanently or until the Data subject requests its deletion in which case only records on executed transactions are kept due to legal obligation of the Controller in accordance with the applicable accounting regulations.

B. COMPLIANCE OF LEGAL OBLIGATIONS

In addition to the above, data on name, surname, address of residence, place, postal code, date and year of birth, telephone number and/or mobile phone number, e-mail address of the Data subject, bank account, tax ID number, citizenship number (EMŠO) and data relating to health the Controller also processes in order to fulfill its legal obligations for e.g. from accounting and bookkeeping regulations, income and other tax regulations or to comply with health and safety requirements.

Personal data collected for this purpose are kept in accordance with terms prescribed by applicable regulations.

Legal grounds for personal data processing

The Controller is processing Your personal data pursuant to the following legal grounds:

- Performance of the Agreement on engagement of the Data Subject in the production organized by the Company or other agreement executed between the Data subject and the Company;
- Legitimate interest of the Controller for determining and resolving disputes and leading a procedure between the Data subject and the Company and for sharing personal data with third parties as stated in details in this Privacy statement;
- Explicit consent of the Data subject for processing special categories of personal data (sensitive data, data on official records, data related to health records of the Data subject and similar) and
- For compliance with legal obligations of the Controller.

Persons with whom the Controller shares Your personal data

1. The Company may share Your personal data with third parties in accordance with the contractual obligations with the same. The said

predstavlja legitimni interes Voditelja obrade.

2. Takve treće osobe (poslovni partneri Voditelja obrade) uključuju:

- poslovne partnere, povezana društva te klijente/producente Voditelja obrade radi ispunjavanja obveza Voditelja obrade iz produkcijskih ugovora;
- putničke agencije/pružatelji usluga smještaja i prijevoza radi organizacije smještaja/putovanja Ispitanika (člana ekipe/glumačke postave) od strane Voditelja obrade;
- stručne savjetnike i revizore,
- dobavljače koje Društvo angažira radi obavljanja usluga u ime i za račun Društva, uključujući pružatelje IT usluga, organizatore događanja, zdravstvene djelatnike; i
- druge osobe koje Društvo angažira kako bi Vam pružilo usluge uključujući kurirske službe, odvjetnike, stručnjake i prevoditelje i dr. profesionalne savjetnike.

3. Voditelj obrade može dijeliti osobne podatke i sa nadzornim tijelima, (poput poreznih tijela, ministarstva kulture i/ili nacionalnim filmskim ili audiovizualnim centrima, zdravstvenim tijelima), sudovima ili državnim agencijama kada je takvo dijeljenje podataka nužno, uključujući radi poštivanja svih zakonskih zahtjeva.

4. Društvo ne dozvoljava da Vaši osobni podaci budu dostupni trećim osobama u svrhu ponude proizvoda i usluga trećih strana, osim ako ste dali svoju izričitu privolu u tu svrhu.

Iznošenje podataka izvan EU

1. Podatke koje dostavljate Voditelju obrade Voditelj obrade može dijeliti s trećim osobama koje se nalaze izvan područja Europske Unije, prilikom izvršavanja ugovora o produkciji temeljem kojega je sklopljen ugovor o Vašem angažmanu (angažmanu Ispitanika).

2. Moguće je da su i neki drugi primatelji osobnih podataka Ispitanika izvan područja Europske Unije gdje razina zaštiti podataka možda nije adekvatna zaštiti podataka unutar Europske unije (npr. putničke agencije s kojima Voditelj obrade ugovara putovanje za Ispitanika, klijenti i producentima kojima Društvo pruža usluge i njihovo osoblje, računovodstvo, revizori, službenik za zaštitu i sigurnost na radu i sl.), a kojima Voditelj obrade prosljeđuje Vaše podatke kako bi ispunilo obveze koje ima prema Vama i/ili koje proizlaze iz ugovora o produkciji temeljem kojega je sklopljen ugovor o Vašem angažmanu (angažmanu Ispitanika).

3. Voditelj može otkriti Vaše osobne podatke svojim povezanim društvima, društvima unutar grupe kojoj pripada i određenim trećim osobama radi obrade Vaših osobnih podataka u ime Voditelja obrade. U svakom slučaju Voditelj obrade će osigurati da takve osobe obrađuje Vaše osobne podatke u skladu sa ovom Izjavom o privatnosti.

4. Voditelj obrade također može otkriti Vaše osobne podatke u sljedećim slučajevima:

- kada Voditelj obrade smatra da je navedeno nužno radi zaštite prava, imovine, sigurnosti Voditelja obrade, produkcije Voditelja obrade, drugih talenata i ekipe Voditelja obrade ili javnosti;
- radi provedbe svakog ugovora ili politika Voditelja obrade koji se na Vas odnose;
- radi istraživanja i obrane Voditelja obrade ili trećih protiv zahtjeva ili optužbi trećih osoba; i
- u odnosu na poslovne transakcije, poput spajanja, promjene kontrole ili prodaje imovine.

5. Uvijek kada tijekom dijeljenja informacija Voditelj obrade prosljeđuje osobne podatke u zemlje izvan Europskog gospodarskog prostora i druge regije sa sveobuhvatnim propisima o zaštiti podataka Voditelj obrade će osigurati da su informacije prenesene u

represents legitimate interest of the Controller.

2. Such third parties (business partners of the Controller) include:

- Business partners, affiliated companies and clients/producers of the Controller for fulfillment of obligations of the Controller from the production agreements;
- Travelling agencies/providers of services of accommodation and transport for organization of accommodation/transport of the Data subject (crew/cast member) by the Controller;
- Professional advisors and auditors;
- Suppliers which the Company engages for provision of services in the name and on behalf of the Company, including IT services providers, event organizers, medical practitioner; and
- Other persons which the Company engages in order to provide to You services including courier services, legal services, accountants, auditors translators and other professional advisers.

3. The Controller may share personal data also with supervisory bodies, legal and regulatory authorities (such as tax authorities, ministry of culture and/or national film or audiovisual center, health authorities), courts or state agencies when such sharing of data is necessary, including for complying with all regulatory requirements.

4. The Company does not allow Your personal data to be available to third parties for purposes of third-party product and services placement unless You have expressly consented to such use.

Exporting data outside the EU

1. The data which You deliver to the Controller the Controller may share with third parties located outside the EU, during the execution of production agreement pursuant to which Your engagement agreement has been concluded (engagement of the Data subject).

2. It is possible that some other recipients of the personal data of the Data subject are located outside the EU where the level of data protection may not be adequate to the protection of personal data within EU (e.g. travelling agencies with whom the Controller contracts travels for the Data subject, clients and producers to whom Company renders services and their personnel, accountants, auditors, health and safety officers etc.), and to whom the Controller forwards Your data in order to fulfill obligations towards You and/or which arise from the production agreement pursuant to which Your engagement agreement has been executed (engagement of the Data subject).

3. Controller may disclose your personal data to its affiliates, group companies and certain third parties to process your personal data on Controller's behalf. In each case Controller will ensure that all such parties only process your personal data in accordance with this Privacy Notice.

4. Controller may also disclose your personal data in the following circumstances:

- where if Controller believes that doing so is necessary to protect the rights, property, security or safety of Controller, Controller's production, Controller's other talent and crew, or the public;
- to enforce any contract or policies Controller has in place for you;
- to investigate and defend Controller or others against any third-party claims or allegations; and
- in relation to a business transaction, such as merger, change of control or sale of assets.

5. Whenever in the course of sharing information Controller transfers personal data to countries outside of the European Economic Area and other regions with comprehensive data protection laws Controller will ensure that the information is transferred in accordance with this

skladu s ovom Izjavom o privatnosti i na način dopušten primjenjivim propisima o zaštiti podataka.

Zaštita Vaših osobnih podataka

1. Društvo zaštitu osobnih podataka uzima ozbiljno i poduzelo je razne mjere opreza kako bi zaštitili Vaše osobne podatke.

2. Nažalost, niti jedan prijenos podataka preko Interneta, ili bilo koje bežične mreže ne može biti 100% siguran te Društvo ne može jamčiti zaštitu bilo koje informacije prenesene putem interneta te nije odgovorno za radnje bilo koje treće strane kojoj takvi podaci postanu dostupni ili za događaje koji su izvan kontrole Društva (poput duljeg nestanka dovoda energije, ISP nezgoda pružatelja usluga ili drugih nepredvidljivih događaja više sile).

3. U skladu s primjenjivim propisima o zaštiti osobnih podataka, Društvo koristi tehničke i organizacijske mjere za zaštitu osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, korištenja, otkrivanja ili uništavanja.

4. Kako bi zaštitilo osobne podatke Ispitanika i privatnost istih Društvo provodi odgovarajuće fizičke, tehničke i organizacijske mjere zaštite. Spomenuto održavanje i testiranje sigurnosti provodi se na trajnoj osnovi. Društvo ograničava pristup podacima Ispitanika na način da pristup istima imaju isključivo ovlaštene osobe. Osim toga, Društvo neprestano obučava svoje osoblje o važnosti povjerljivosti i održavanju privatnosti i sigurnosti osobnih podataka i angažira partnere s kojima ugovara odgovarajuće mjere zaštite.

5. Društvo može angažirati jednog ili više podizvršitelja koji će provesti specifične aktivnosti obrade (uključujući pohranu i backup osobnih podataka na sigurnim serverima) u ime Društva i koji jamče osiguranje najboljih standarda zaštite i sigurnosti kako je to uobičajeno u industriji. Društvo će obvezati takve podizvršitelje na istu razinu obveza zaštite podataka kakva je određena u ovoj Izjavi o privatnosti, posebno zahtijevajući da primjene odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere koje udovoljavaju zahtjevima Propisa o zaštiti podataka.

6. Voditelj obrade se pridržava internih sigurnosnih procedura upravljanja dokumentima i e-mail sustavom te infrastrukturom održavanja u svim prostorima Društva.

Prava ispitanika

Voditelj obrade je predan osiguranju najviših standarda tijekom obrade Vaših osobnih podataka i ozbiljno pristupa rješavanju svakog prigovora Ispitanika.

Ispitanici svako pitanje u odnosu na obradu osobnih podataka od strane Društva kao i prava koja su opisana niže mogu uputiti na sljedeći adresu Društva:

PAKT Media d.o.o. Jurkovićeva 3, 10000 Zagreb, n/r Voditelj obrade – ne otvarati) ili putem e-mail adrese: dp@paktmedia.com.

1. Podnošenje prigovora

Ukoliko smatrate da je obrada osobnih podataka koju Voditelj obrade provodi protivna propisima o zaštiti osobnih podataka možete podnijeti svoj prigovor Voditelju obrade u pisanom obliku na gore navedenu adresu.

Svoj prigovor možete uputiti i nadzornom tijelu na sljedeću adresu: Agencija za zaštitu osobnih podataka, Zagreb, Martićeva 14 i nadzornom tijelu unutar EU-a.

Privacy Notice and as permitted by the applicable laws on data protection.

Protection of Your personal data

1. The Company takes protection of Your personal data seriously and has already undertaken various precaution measures in order to protect Your personal data.

2. Unfortunately, no transfer of data by Internet or any other wireless network can be 100% safe and the Company cannot guarantee protection of any information transferred through internet and shall not be liable for actions of any third party to who such data become available or for occurrences that are beyond control of the Company (such as prolonged shortage of energy supplies, ISP provider's failures or any other unforeseeable event of force majeure).

3. In accordance with applicable personal data protection regulations the Company uses technical and organizational measures for protection of personal data from unauthorized access, use, disclosure or deletion.

4. In order to protect personal data of the Data subject and privacy of the same the Company is applying appropriate physical, technical and organizational protective measures. Said maintenance and testing of safety is conducted permanently. The Company limits the contact with data of the data subject solely to authorized persons. In addition the Company constantly instructs the entire personnel on importance of confidentiality and maintaining privacy of personal data and engages partners which have contractual obligations regarding appropriate safety measures.

5. Company may engage one or more subcontractors who will carry out specific processing activities (including the hosting and backup of the personal data on secured servers) on behalf of Company and who warrant to ensure the best standards of protection and security as is generally accepted within the industry. Company shall impose upon such subcontractors the same level of data protection obligations as set out in this privacy statement, in particular providing them to implement appropriate technical and organizational measures that will meet the requirements of Data protection Legislation.

6. The Controller is applying internal safety procedures of document and e-mail system and infrastructure management systems in all premises of the Company.

Data subject Rights

The Data Controller is committed to ensuring highest standards during the processing of Your personal data and seriously approaches to resolving any objection of the Data subject.

Data subjects can address any issues relating to Company's personal data processing or assert any of their rights described below to the following address of the Company:

PAKT Media d.o.o. Jurkovićeva 3, 10000 Zagreb, to attn.of the Controller – do not open) or via e-mail address: dp@paktmedia.com.

1. Submission of objection

If You consider that the processing of personal data executed by the Controller is done contrary to regulations governing data protection you can file your objection with the Controller in written form at the address above.

Your complaint against Controller's decision on your objection can be submitted to supervisory body at the following address: Agencija za zaštitu osobnih podataka, Zagreb, Martićeva 14 and supervisory body within the EU.

2. Pravo na pristup

Svaki ispitanik ima pravo zatražiti detalje o osobnim podacima koje Voditelj obrade obrađuje u odnosu na njega/nju i o načinu na koji ih obrađuje.

3. Pravo na ispravak

Ako Voditelj obrade obrađuje Vaše osobne podatke koji su nepotpuni ili netočni, u bilo kojem trenutku od Voditelja obrade možete zatražiti da ih ispravi ili dopuni.

4. Pravo na brisanje („pravo na zaborav“)

Od Voditelja obrade možete zatražiti brisanje svojih osobnih podataka ako ih je obrađivao protupravno ili ta obrada predstavlja nerazmjerno zadiranje u Vaše zaštićene interese. Molimo da uzmete u obzir da postoje razlozi koji onemogućuju trenutno brisanje, npr. kod zakonom propisanih obveza arhiviranja.

5. Pravo na ograničenje obrade

Od Voditelja obrade možete zatražiti ograničenje obrade svojih podataka:

- ako osporite točnost podataka tijekom perioda koji omogućava Voditelju obrade provjeru točnosti tih podataka;
- ako je obrada podataka bila protupravna, ali odbijate brisanje i umjesto toga tražite ograničenje obrade podacima;
- ako podaci više nisu potrebni za predviđene svrhe, ali su Vam još potrebni radi ostvarenja pravnih zahtjeva; ili
- ako ste podnijeli prigovor zbog obrade tih podataka.

6. Pravo na mogućnost prijenosa podataka

Od Voditelja obrade možete zatražiti da Vam podatke koje ste mu povjerali dostavi u strukturiranom obliku, u uobičajenom strojno čitljivom formatu:

- ako te podatke obrađuje na temelju suglasnosti koju ste dali i koju možete opozvati ili radi izvršavanja ugovora i
- ako se obrada vrši s pomoću automatiziranih procesa.

7. Pod uvjetima da legitimni interes Voditelja obrade nije prevladavajući, svaki ispitanik također ima pravo zatražiti prestanak svakog neovlaštenog prijenosa njegovih osobnih podataka trećim osobama te zahtijevati da Voditelj obrade ne prenosi osobne podatke koji se odnose na njega trećim osobama.

8. Ostvarivanje prava

Ako želite ostvariti neko od navedenih prava, obratite nam se koristeći se našim podacima za kontakt iz članka 1. ove Izjave.

9. Potvrda identiteta

U slučaju dvojbe možemo zatražiti dodatne informacije radi provjere Vašeg identiteta. To služi zaštiti vaših prava i privatne sfere.

10. Zloupotreba prava

Ako biste se nekim od navedenih prava koristili s očitom namjerom zloupotrebe, Voditelj obrade može naplatiti administrativnu pristojbu ili odbiti obraditi Vaš zahtjev.

11. Kada prigovorite obradi Vaših osobnih podataka od strane Voditelja obrade ili kada povučete prethodno danu privolu, postoji mogućnost da Društvo neće moći postići svrhe obrade navedene u ovoj Izjavi o privatnosti ili da nećete moći koristiti naše usluge. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade koja se temeljila na privoli prije nego što je ona povučena.

2. Right to access

Any Data subject is entitled to request details on personal data which the Controller processes with regards to him/her and manner of their processing.

3. Right to correction

If the Controller is processing Your personal data which are not complete and/or inaccurate You can request from the Controller at any time to complete and correct the data.

4. Right to deletion

You can request from the Controller to delete Your personal data if they have been processed unlawfully or such processing represents inadequate intervention in Your protected interests. Please bear in mind that there are reasons which prevent immediate deletion, for e.g. legal obligations of archiving.

5. Right to limit the processing

You can request from the Controller to limit the processing of Your data:

- If You contest the accuracy of data during the period which enables the Controller to check the accuracy of such data;
- If processing is unlawful but You refuse deletion and instead request limitation of processing;
- if data are no longer required for defined purposes but You need them in order to realize legal claims; or
- if you have objected to processing of such data.

6. Right to possible transfer of data

You can request from the Controller to deliver the data You have provided in structured and generally readable format:

- If it processes such data pursuant to consent You have issued and which can be recalled or for execution of agreement and
- If processing is done by automatized process.

7. Providing the legitimate interest of the Controller does not prevail any Data subject is also entitled to request termination of any unauthorized transfer of his/her personal data to third parties and request that the Controller does not transfer personal data relating to You to third parties.

8. Enforcement of rights

If You wish to enforce any of the aforesaid rights, contact us by using our contact details defined above.

9. Confirmation of identity

In case of doubt, we can request additional information for checking Your identity. This is used to protect Your rights and private sphere.

10. Misuse of rights

If You are to use any of the aforesaid rights with obvious intention of misuse the Controller can charge administrative fee or refuse to process Your request.

11. When You object to processing of Your data by the Controller or when you redraw the consent You have previously granted there is a possibility that the Company will not be able to realize purposes of processing stated in this Privacy statement or that You will not be able to use our services. Withdrawing of consent does not affect the lawfulness of processing based on the said consent prior to its

12. Kada prigovorite obradi Vaših osobnih podataka od strane Voditelja obrade ili kada povučete prethodno danu privolu, važno je da razumijete kako Društvo može i dalje nastaviti obrađivati Vaše osobne podatke u mjeri potrebnoj ili na drugi način dozvoljenoj zakonom.

Posljedice nedavanja osobnih podataka i upravljanje privolama

1. U slučaju nedavanja Vaših osobnih podataka koje Društvo traži radi sklapanja i ostvarivanja prava iz ugovora o Vašem angažmanu ili drugih ugovora između Društva i Ispitanika, ugovor ne može biti sklopljen, budući da Voditelj obrade neće biti u mogućnosti izvršiti ugovor.

2. Privolu koju ste dali Voditelju obrade za pojedinu svrhu obrade možete opozvati u bilo kojem trenutku u kojem slučaju Vaše osobne podatke prikupljene na temelju privole više nećemo upotrebljavati u navedene svrhe.

3. Davanje i povlačenje privole možete izvršiti slanjem e-maila na e-mail adresu dp@paktmedia.com ili slanjem pisanog zahtjeva na adresu sjedišta Voditelja obrade.

4. Ako ponovno želite dati svoju privolu, to možete učiniti slanjem e-maila na e-mail adresu: dp@paktmedia.com ili slanjem pisanog zahtjeva na adresu sjedišta Voditelja obrade.

Ispitanik – izvršitelj obrade

1. Moguće je da Ispitanik, ovisno o vrsti angažmana za Voditelja obrade nastupa u svojstvu izvršitelja obrade za Društvo u odnosu na osobne podatke Ispitanika različite od Ispitanika – izvršitelja obrade i/ili vezane uz ugovor sklopljen sa Društvom, u kojem slučaju niže odredbe predstavljaju Ugovor o obradi osobnih podataka.

2. Detalji vezani uz Obradu navedenu pod točkom 1. su kako slijedi:

a. Predmet obrade: predmet Obrade su osobni podaci vezani za ekipu i glumačku postavu Društva.

b. Trajanje: trajanje Obrade je ograničeno na trajanje Ugovora o angažmanu Ispitanika – izvršitelja obrade sa Društvom.

c. Svrha i priroda obrade: omogućavanje Društvu da izvrši svoje obveze iz Ugovora o angažmanu.

d. Vrsta osobnih podataka: imena, adrese, kontakt podaci i uvjeti angažmana Ispitanika angažiranih od strane Društva.

e. Kategorije Ispitanika: drugi pojedinci angažirani od strane Društva.

3. Obje strane jamče da će svaki od njih obrađivati osobne podatke u skladu sa svim primjenjivim propisima o zaštiti osobnih podataka.

4. Kao izvršitelj obrade Ispitanik-izvršitelj obrade jamči da će:

a. obrađivati osobne podatke u skladu s dokumentiranim uputama Voditelja obrade, uključujući u odnosu na prijenos osobnih podataka u treće zemlje ili međunarodne organizacije, osim ako je na to obavezan prema Propisima o zaštiti podataka; u takvom slučaju, Ispitanik-izvršitelj obrade će obavijestiti Voditelja obrade o takvoj obvezi prije obrade, osim ako to pravo zabranjuje takvo obavještanje;

b. osigurati da osobe ovlaštene obrađivati osobne podatke su podložne strogoj obvezi čuvanja povjerljivosti ili se na iste primjenjuje odgovarajuća zakonska obveza čuvanja povjerljivosti;

withdrawal.

12. When You object to processing of Your personal data by the Controller or when You redraw Your consent it is important that You understand that the Company can continue to process Your personal data in scope needed or otherwise lawful.

Consequences of refusal to provide personal data and consent management

1. In case You refuse to provide Your personal data which are requested by the Company for entry into and execution of agreement on Your engagement or other agreements between the Company and the Data subject the agreement cannot be executed since the Controller will not be able to fulfill it.

2. The consent you have granted to the Controller for specific purpose can be redrawn at any time in which case Your personal data collected pursuant to such consent will no longer be used for such purposes.

3. Granting and redrawing of consent can be executed by sending e-mail to the e-mail address dp@paktmedia.com or by sending written request to the address of registered seat of the Controller.

4. If You wish to grant again your consent you can do so by sending e-mail to the e-mail address dp@paktmedia.com or by sending written request to the address of registered seat of the Controller.

Data subject – Processor

1. It is possible that the Data subject, depending on the type of engagement for the Controller, also acts as data processor for the Company in relation to the personal data of the Data subjects other than Data subject-Processor and/or in connection with Agreement entered into with the Company, in which case the following provisions shall constitute Agreement on data processing.

2. Details of Processing from point 1. Above are as follows:

a. Subject matter: the subject matter of Processing is Personal Data relating to the Company's cast and crew.

b. Duration: the duration of Processing shall be for the term of Engagement Agreement of the Data subject-Processor with the Company.

c. Purpose and nature: to enable the Company to perform its obligations under Engagement Agreement.

d. Type of personal data: names, addresses, contact details and engagement terms of other individuals engaged by the Company.

e. Categories of personal Data Subject: other individuals engaged by the Company.

3. Each party warrants to the other that it will process the personal data in compliance with all applicable data protection legislation.

4. As a processor, Data subject-Processor warrants that it shall:

a. Process the Personal Data in accordance with the Controller's documented instructions, including with regard to transfers of Personal Data to a Third Country or an international organization, unless required to do so by Data Protection Legislation; in such a case, the Data subject - Processor shall inform the Controller of that legal requirement before Processing, unless that law prohibits such disclosure from being made;

b. ensure that persons authorized to Process the Personal Data are subject to a strict duty of confidentiality or are under an appropriate statutory obligation of confidentiality;

c. imajući na umu razumno dostupan napredan tehnološki razvoj, prirodu predmetne Obrade, troškove implementacije, i bitne rizike za prava Ispitanika na koje se obrada odnosi, Ispitanik-izvršitelj obrade će poduzeti sve prikladne tehničke i organizacijske mjere radi osiguranja osobnih podataka od neovlaštene ili nezakonite obrade i u odnosu na slučajni gubitak ili uništenje podataka;

d. bez odgode obavijestiti Voditelja obrade o svakoj stvarnoj ili potencijalnoj povredi osobnih podataka koja se odnosi na Ugovor sklopljen sa Društvom o kojima stekne saznanja te će u odnosu na takve povrede:

(i) poduzeti sve mjere koje su razumno potrebne radi pomaganja Voditelju obrade u smanjivanju učinaka povrede osobnih podataka;

(ii) primijeniti svaku mjeru potrebnu za povrat sigurnosti bilo kojih kompromitiranih osobnih podataka;

(iii) surađivati sa Voditeljem obrade u sastavljanju bilo koje potrebne notifikacije nadležnim tijelima i pogođenom Ispitaniku u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka (uključujući vremenske rokove koji su propisani u istima); i

(iv) neće poduzeti ništa što može naštetiti reputaciji Voditelja obrade ili odnosu Ispitanika-izvršitelja obrade sa Ispitanikom, osim ako je drugačije određeno zakonom.

e. uzimajući u obzir prirodu obrade, u mjeri u kojoj je to razumno moguće pomoći Voditelju obrade u odgovaranju na bilo koji zahtjev bilo kojeg Ispitanika koji se tiče ostvarivanja prava tog ispitanika prema propisima o zaštiti osobnih podataka;

f. asistirati u osiguranju postupanja u skladu sa obvezama Voditelja obrade iz članka 32 do 36 Opće uredbe o zaštiti podataka;

g. prema izboru Voditelja obrade, obrisati ili vratiti sve osobne podatke (uključujući bilo koje kopije istih) Voditelju obrade po raskidu ugovora sa Ispitanikom-izvršiteljem obrade ili ranije na zahtjev Voditelja obrade;

h. održavati zapise svih informacija potrebnim za dokazivanje postupanja u skladu sa obvezama iz članka 28 Opće urede o zaštiti podataka i dopustiti Voditelju obrade i njegovim uredno imenovanim revizorima razuman pristup prostorijama obrade radi provođenja revizije i nadzora tijekom redovitog radnog vremena s isključivim ciljem osiguranja takve sukladnosti; i

i. bez odgode informirati Voditelja obrade ako su, prema njegovom/njezinom mišljenju, bilo koje upute Voditelja obrade protivne propisima o zaštiti osobnih podataka.

5. Ispitanik-izvršitelj obrade može imenovati podizvođače (treću osobu izvršitelja obrade) samo uz prethodnu pisanu suglasnost Voditelja obrade.

6. Ako Ispitanik-izvršitelj obrade imenuje treću osobu za izvršitelja obrade onda će:

(a) koristiti samo izvršitelje obrade koji pružaju odgovarajuća jamstva za primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera na način da obrada udovoljava zahtjevima Propisa o zaštiti podataka i osiguravaju zaštitu prava Ispitanika; i

(b) sklopiti pisani ugovor koji uključuje iste obveze zaštite osobnih podataka definirane u ovoj Izjavi.

7. Ispitanik-izvršitelj obrade će biti isključivo odgovoran za bilo koje radnje i propuste bilo koje treće osobe izvršitelja obrade imenovanog kako je gore navedeno kao da se radi o njegovim radnjama i propustima.

c. having regard to the reasonably available state of the art of technological development, the nature of the Processing in question, the cost of implementation, and the material risk to the rights of affected Data Subjects, the Data subject-Processor will take appropriate technical and organizational measures to secure relevant Personal Data against the unauthorized or unlawful Processing and against the accidental loss or destruction;

d. it will promptly report to the Controller any actual or suspected Personal Data Breach that relates to the Agreement executed with the Company which comes to its attention and shall in relation to such breaches:

(i) do all such things as reasonably necessary to assist the Controller in mitigating the effects of the Personal Data Breach;

(ii) implement any measures necessary to restore the security of any compromised Personal Data;

(iii) work with the Controller to make any required notifications to the competent authorities and affected Data Subjects in accordance with the Data Protection Legislation (including the timeframes set out therein); and

(iv) not do anything which may damage the reputation of the Controller or that party's relationship with the relevant Data Subjects, save as required by law.

e. taking into account the nature of the Processing, as far as reasonably possible assist the Controller in responding to any request from any Data Subject which concerns the exercise of that Data Subject's right under data protection legislation;

f. assist in ensuring compliance with the Company's obligations under Article 32 to 36 (inclusive) of GDPR;

g. at the choice of the Company, delete or return all the Personal Data (including any copies thereof) to the Controller on termination of Agreement with Data subject-Processor or earlier if so requested by the Controller;

h. maintain records of all information necessary to demonstrate compliance with the obligations laid down in Article 28 of GDPR and grant the Controller and its duly appointed auditors reasonable access to its processing facilities to conduct audits and inspections during normal business hours for the sole purpose of ensuring such compliance; and

i. immediately inform the Controller if, in its opinion, any instruction given by the Controller infringes Data Protection Legislation.

5. The Data subject-Processor may only appoint a third party Processor with the Controller's prior written consent.

6. Where the Data subject-Processor appoints a third party to Process Personal Data it shall:

(a) only use Processors providing sufficient guarantees to implement appropriate technical and organizational measures in such a manner that the Processing meets the requirements of the Data Protection Legislation and ensures the protection of the rights of Data Subjects; and

(b) enter into a written agreement incorporating the same data protection obligations set out under this Statement.

7. The Data subject-Processor shall solely be responsible and liable for any actions and omissions of any third party Processor appointed hereunder as if they were its own.